



School Learning Compact - Hillcrest Elementary 2020 - 2021



The Hillcrest Elementary, and the parents/guardians of the students participating in activities, services, and programs funded by Title I, Part A of the Elementary and Secondary Education Act (ESEA) agree that this compact outlines how the parents/guardians, the entire school staff, and the students will share the responsibility for improved student academic achievement and the means by which the school and parents/guardians will build and develop a partnership that will help students achieve the State's high academic standards.

School Responsibilities

Hillcrest Elementary will:

1. Provide high-quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables students to meet the State's student academic achievement standards as follow:

Our highly qualified, dedicated professional staff is committed to providing students with a learning environment designed to address the academic and social-emotional needs of each child. Our teachers address the individual learning needs of each student through personalized learning, scaffolding and differentiating classroom instruction. Our teachers plan and deliver instruction aligned with the North Carolina Standard course of student through the use of evidence-based instructional strategies, varied pedagogical practices, high-level instructional tasks aligned with the cognitive demand of the standard, and assessments designed to measure student mastery of the standard. At Hillcrest, we strive to provide a learning environment that empowers students to be compassionate and collaborative members of an inclusive classroom. Our instructional program promotes and provides all students with the opportunity to grow as 21st-century learners by enhancing critical thinking skills, creatively, collaboration, and communication.

2. Hold parent-teacher conferences during which this compact will be discussed as it relates to the individual student's achievement. Specifically, those conferences will be held:

Parent-Teacher Conferences will be held at the end of the 1st nine Weeks during Fall 2020. Student-Led Parent Conferences will be held at the end of the 3rd Nine Weeks during Spring 2020.

3. Provide parents/guardians with student progress reports. Specifically, the school will provide reports as follows:

We encourage all parents to view student's grades via our online grading system and attend all scheduled parent conferences. Parents are provided instructions on how to check the online grade book through PowerSchool to check their student's grades at progress report and report card times. Paper copies of progress reports and report cards will also be sent home.

4. Provide parents/guardians reasonable access to staff. Specifically, staff will be available for consultation with parents as follows:

The school administration encourages all parents to schedule conferences to meet with their child/children's teacher(s). The purpose of all conferences is to strengthen the home/school connection and share information pertinent to student progress. parents or teachers may request a conference at any time during the school year. It is important that parents make every effort to attend conferences as scheduled. Please notify your child's teacher by phone, letter, or email to set up a date and time to meet.

5. Provide parents/guardians opportunities to volunteer and participate in their student's class, and to observe classroom activities, as follows:

We welcome parents and volunteers to Hillcrest Elementary School that align with the district's visitor's protocols. All visitors, volunteers and members of the community are welcome to our school for the sole purpose of improving and supporting the instructional program and for legitimate business. In order to ensure safety, all visitors and volunteers are required to follow a specific check-in process. This policy applies to before school and after school as well as during the school day. All classroom visits or meetings must be pre-arranged with the teacher or staff member. Visitors and volunteers must first check in at the main office before going through the building. We encourage all parents to become active members of our Parent Teacher Organization (PTO). The goal of the PTO is to promote a working relationship/partnership among parents, educators and the community. Our PTO solicits and welcomes your talents in volunteer work, comments and suggestions. Many parents give of their time and money to help enhance the instructional program. If you have any questions, please contact any of the PTO officers or the main office at Hillcrest.

6. Provide parents/guardians opportunities to volunteer and participate in their student's class, and to observe classroom activities, as follows:

We welcome parents and volunteers to Hillcrest Elementary School that align with the district's visitor's protocols. All visitors, volunteers and members of the community are welcome to our school for the sole purpose of improving and supporting the instructional program and for legitimate business. In order to ensure safety, all visitors and volunteers are required to follow a specific check-in process. This policy applies to before school and after school as well as during the school day. All classroom visits or meetings must be pre-arranged with the teacher or staff member. Visitors and volunteers must first check in at the main office before going through the building. We encourage all parents to become active members of our Parent Teacher Organization (PTO). The goal of the PTO is to promote a working relationship/partnership among parents, educators and the community. Our PTO solicits and welcomes your talents in volunteer work, comments and suggestions. Many parents give of their time and money to help enhance the instructional program. If you have any questions, please contact any of the PTO officers or the main office at Hillcrest.

Parent/Guardian Responsibilities

We, as parents/guardians, will support our student's learning in the following ways:

- Review the Hillcrest Parent-Student Handbook.
- Support the school staff in their efforts to promote high academic and behavior expectations for my child.
- Encourage my child to follow all school rules. I will support the school-wide behavior expectations by encouraging my child to model the 7 habits of The Leader in Me.
- Provide ample, quiet student time at home and encourage good study and organizational habits, Ensure my child attends school every day, arrives at school on time and remains in attendance for the entire school day.
- Talk to my child about school, review their daily folder and check their Classroom Dojo.
- Always exhibit a positive attitude and growth mindset toward school.
- Reinforce good nutrition, exercise and hygiene habits.
- Encourage my child to read and write daily.
- Monitor my child's school work completion, limit my child's screen time, television watching and gaming, and ensure that my child receives the proper amount of sleep.
- Attend parent/teacher conferences and work collaboratively with my child's teacher throughout the year to monitor my child's progress.
- Stay in direct contact with my child's teacher to monitor progress and celebrate successes.

Student Responsibilities

We, as students, will share the responsibility to improve our academic achievement and achieve the State's high academic standards. Specifically, we will:

- Model the 7 habits of The Leader in Me and the ABSS Code of Conduct, all day, every day.
 - Respect myself, other students, and all adults.
 - Attend school regularly and arrive at school on time.
 - Complete all daily work and return it to school on time.
 - Be responsible for giving my family members information sent from school.
-



Acuerdo de Aprendizaje - Primaria Hillcrest

2020-2021



La Primaria Hillcrest, y los padres/tutores de los alumnos que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA) concuerdan en que este acuerdo destaca cómo los padres/tutores, todo el personal de la escuela y los alumnos compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los alumnos y los medios por los cuales la escuela y los padres/tutores construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los alumnos a alcanzar los altos estándares académicos del estado.

Responsabilidades de la Escuela

Primaria Hillcrest:

1. Proporcionará un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permita a los alumnos cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado de la siguiente manera:

El personal altamente calificado y profesionalmente dedicado se compromete a brindar a los alumnos un entorno de aprendizaje diseñado para abordar las necesidades académicas y socioemocionales de cada niño. Los maestros abordan las necesidades de aprendizaje individuales de cada alumno a través del aprendizaje personalizado, el andamiaje y la instrucción diferenciada en el salón de clases. Los maestros planifican y brindan instrucción alineada con el curso estándar de Carolina del Norte para alumnos a través del uso de estrategias de instrucción basadas en evidencia, prácticas pedagógicas variadas, trabajos instructivos de alto nivel alineadas con la demanda cognitiva del estándar y evaluaciones diseñadas para medir el dominio del estándar. En Hillcrest, nos esforzamos por proporcionar un entorno de aprendizaje que impulse a los alumnos a ser miembros compasivos y colaborativos de una clase general. El programa de instrucción promueve y brinda a todos los alumnos la oportunidad de crecer como aprendices del siglo XXI al mejorar las habilidades de pensamiento crítico, la creatividad, la colaboración y la comunicación.

2. Llevar a cabo juntas de padres y maestros durante las cuales se discutirá este acuerdo en lo que se refiere al rendimiento individual del alumno. Es especial, las juntas se llevarán a cabo:

Las juntas de padres y maestros se llevarán a cabo al final de las primeras nueve semanas durante el otoño de 2020. Las juntas de hijos a padres se llevarán a cabo al final de las terceras nueve semanas durante la primavera de 2020.

3. Proveer a los padres/tutores informes del progreso de los alumnos. Específicamente, la escuela proveerá informes de la siguiente manera:

Animamos a todos los padres a ver las calificaciones a través de nuestro sistema de calificación en línea y asistir a todas las juntas de padres programadas. Se les provee a los padres instrucciones sobre cómo consultar las calificaciones en línea a través de PowerSchool para ver las calificaciones en los informes de progreso y en las boletas de calificaciones. También se enviarán a casa copias impresas de los informes de progreso y las boletas de calificaciones.

4. Proveer a los padres/tutores un acceso razonable al personal. Específicamente, el personal estará disponible para consultar de la siguiente manera:

La administración de la escuela anima a todos los padres a programar juntas para hablar con el maestro de su hijo. El objetivo de toda junta es fortalecer la conexión entre el hogar y la escuela y compartir información pertinente al progreso del alumno. Los padres o maestros pueden solicitar una junta en cualquier momento durante el año escolar. Es importante que los padres hagan todo lo posible por asistir a las juntas según sea programado. Por favor notifique al maestro de su hijo por teléfono, carta o correo electrónico para programar una fecha y hora para reunirse.

5. Proveer a los padres/tutores oportunidades de ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos, y para observar las actividades del salón, de la siguiente manera:

Damos la bienvenida a los padres y voluntarios a la Escuela Primaria Hillcrest que siguen los protocolos de visitantes del distrito. Todos los visitantes, voluntarios y miembros de la comunidad son bienvenidos a nuestra escuela con el único propósito de mejorar y apoyar el programa de instrucción y para negocios legítimos. Para garantizar la seguridad, todos los visitantes y voluntarios deben seguir un proceso de registro específico. Esta política se aplica antes y después de la escuela, así como durante el día escolar. Se debe programar toda visita o

junta al salón antes con el maestro o personal. Los visitantes y voluntarios deben registrarse primero en la oficina principal antes de entrar al edificio. Animamos a todos los padres a convertirse en miembros activos de nuestra Organización de Padres y Maestros (PTO). El objetivo del PTO es promover una relación/asociación de trabajo entre padres, educadores y la comunidad. Nuestro PTO solicita y da la bienvenida a talentos en el trabajo voluntario, comentarios y sugerencias. Muchos padres dan su tiempo y dinero para ayudar a mejorar el programa de instrucción. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con cualquiera de los oficiales del PTO o con la oficina principal de Hillcrest.

6. Proveer a los padres/tutores oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus estudiantes, y para observar las actividades del salón, de la siguiente manera:

Damos la bienvenida a los padres y voluntarios a la Escuela Primaria Hillcrest que se alinean con los protocolos de visitantes del distrito. Todos los visitantes, voluntarios y miembros de la comunidad son bienvenidos a nuestra escuela con el único propósito de mejorar y apoyar el programa de instrucción y para negocios legítimos. Para garantizar la seguridad, todos los visitantes y voluntarios deben seguir un proceso de registro específico. Esta política se aplica antes y después de la escuela, así como durante el día escolar. Todas las visitas o reuniones al aula deben concertarse previamente con el maestro o miembro del personal. Los visitantes y voluntarios deben registrarse primero en la oficina principal antes de pasar por el edificio. Alentamos a todos los padres a convertirse en miembros activos de nuestra Organización de Padres y Maestros (PTO). El objetivo del PTO es promover una relación / asociación de trabajo entre padres, educadores y la comunidad. Nuestro PTO solicita y da la bienvenida a sus talentos en el trabajo voluntario, comentarios y sugerencias. Muchos padres dan de su tiempo y dinero para ayudar a mejorar el programa de instrucción. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con cualquiera de los oficiales del PTO o con la oficina principal de Hillcrest.

Responsabilidades de los Padres/Tutores

Nosotros, como padres/tutores, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

- Revisar el Manual para padres y alumnos de Hillcrest.
- Apoyar al personal de la escuela en sus esfuerzos por promover altas expectativas académicas y de comportamiento para mi hijo.
- Animar a mi hijo a seguir todas las reglas de la escuela. Apoyaré las expectativas de comportamiento de toda la escuela animando a mi hijo a poner en práctica los 7 hábitos de Leader in Me.
- Proporcionar un lugar amplio y tranquilo en casa y fomentar buenos hábitos de estudio y organización. Asegurar que mi hijo asista a la escuela todos los días, llegue a la escuela a tiempo y permanezca en la escuela durante todo el día escolar.
- Hablar con mi hijo sobre la escuela, revisar su carpeta a diario y revisar su Classroom Dojo.
- Siempre mostrar una actitud positiva y una mentalidad de crecimiento hacia la escuela.
- Reforzar los buenos hábitos de alimentación, ejercicio e higiene.
- Animar a mi hijo a leer y escribir todos los días.
- Supervisar el trabajo escolar completado de mi hijo, limitar el tiempo de pantalla de mi hijo, mirar televisión y jugar, y asegurar que mi hijo duerma la cantidad adecuada.
- Asistir a las juntas de padres/maestros y trabajar en colaboración con el maestro de mi hijo durante todo el año para monitorear el progreso de mi hijo.
- Mantener un contacto directo con el maestro de mi hijo para monitorear el progreso y celebrar su éxito.

Responsabilidades de los Alumnos

Nosotros, como alumnos, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares académicos del estado. Específicamente, vamos a:

- Poner en práctica los 7 hábitos de Leader in Me y el Código de conducta de ABSS, todo el día, todos los días.
 - Respetarme a mí mismo, a los demás estudiantes y a todos los adultos.
 - Asistir a la escuela con regularidad y llegar a la escuela a tiempo.
 - Completar todo el trabajo escolar diario y entregarlo a tiempo.
 - Ser responsable de dar a los miembros de mi familia información de la escuela.
-