

Hillcrest Elementary
1714 West Davis Street
Burlington, NC 27215



Dr. Jennifer Reed, Principal
Mary Beth Chandler, Assistant Principal

Dear Hillcrest School Family::

As we prepare for our Pre-K and Adapted Curriculum students to return to classrooms on the Plan B Blended Learning model on November 18, we wanted to communicate what to expect if there is a confirmed case of COVID-19 on our campus.

Protocol when there is a confirmed case at school

The following information outlines the steps that every school will follow:

- School and district administrators will work closely with the Alamance County Health Department (ACHD) and follow guidance and procedures outlined by state and local public health officials. Our Alamance County Health Department will direct the contact tracing process to identify individuals who may be considered close contacts for a confirmed case in a confidential manner and collaborate with our school nurse on next steps.
- We are committed to being factual and timely in our efforts to provide pertinent information to you. It is important for you to have a current telephone number and email address on file with our school. The ConnectEd communication system will be used to notify parents and employees by telephone and email if:
 - there is a cluster of confirmed cases of COVID-19 (5 or more related cases),
 - we need to transition a class to remote learning,
 - we need to close a hall/wing of the building, or
 - we need to close the school.
- In the event of confirmed cases, it may be necessary for our school to shift to full remote learning for a certain period of time for a designated group of classrooms, a hall or wing of the building or possibly the entire school. You will be notified as soon as possible. Please be mindful that a change to full remote learning may have to happen quickly with less than a day's notice.
- Because of our obligation to protect student and employee privacy as required by the Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) and Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA) federal laws, our school cannot release specific information about a confirmed case. The names of the people affected and other personally identifiable information will be provided to public health officials in accordance with reporting requirements; however, this information is confidential and will not be released to the public or the media.
- Students, employees, parents, and others should refrain from sharing inaccurate information or rumors as this may create panic, anxiety, and mistrust for our school family.
- Please be assured that anyone who may be considered to be a close contact to a confirmed case will be notified directly by a representative from the health department or by the school nurse. along with instructions about what health and safety precautions they need to follow. Close contact information is confidential.

Protocol when a student or employee exhibits symptoms of COVID-19 at school

The following information outlines the steps that every school will follow:

- If the person is an employee, he or she will be sent home immediately. If the person is a student, a parent will be contacted and advised to pick up the student immediately.
- Parents/employees will be advised to contact their healthcare professional or Alamance County Health Department for further guidance on general questions about COVID-19 and information about testing.
- The student will be taken to a designated room or office for isolation from others until being picked up by a parent/guardian.
- The student will be supervised by a staff member who maintains at least six feet of space and wears personal protective equipment (PPE).
- Areas where the student or employee may have been will be closed off and cleaned/disinfected properly.
- The school nurse will notify ABSS Student Services of the incident. Student Services will contact Alamance County Health Department to determine next steps and a plan of action.

Good hygiene practices to remember

Please review the following practices with your student and others in your family as we work together to help limit the spread of the coronavirus:

- Wash your hands frequently with soap and water or use hand sanitizer;
- Keep your social distance (at least six feet of space) from others;
- Wear a mask/face covering when in public;
- Use a tissue to cover your mouth and nose when coughing or sneezing;
- Avoid touching your eyes, nose, and mouth;
- Clean touch points, surfaces, and other high-contact areas regularly; and
- Stay at home if you are not feeling well. If you are exhibiting symptoms of COVID-19, please contact your healthcare professional.

We look forward to working together safely to support each other as we welcome back our students. For more information, please check the COVID-19 resources on the ABSS district website.

Sincerely,

Dr. Jennifer Reed
Principal

Hillcrest Elementary
1714 West Davis Street
Burlington, NC 27215



Dr. Jennifer Reed, Principal
Mary Beth Chandler, Assistant Principal

Querida Hillcrest familia escolar:

Mientras nos preparamos para el regreso de nuestros estudiantes de Pre-K y de currículo adaptado a las escuelas bajo el modelo del Plan B, de aprendizaje mixto el 18 de noviembre, queríamos comunicarles qué se puede esperar si ocurre un caso confirmado de COVID-19 en la escuela.

Protocolo cuando hay un caso confirmado en la escuela

La siguiente información describe los pasos que cada escuela seguirá:

- La escuela y sus administradores trabajarán muy de cerca con El Departamento de Salud del Condado (ACHD por sus siglas en inglés) y seguirán las indicaciones y los procedimientos de parte de los agentes estatales y locales de la salud pública. Nuestro Departamento de Salud del Condado Alamance dirigirán el proceso de trazabilidad de contactos para identificar a individuos que puedan ser considerados como contactos cercanos con un caso confirmado de manera confidencial, y colaborarán con la enfermera de nuestras escuelas para los siguientes pasos.
- Estamos comprometidos a ser factuales y puntuales en nuestros esfuerzos de proveerle información pertinente a usted. Es importante que usted tenga un número de teléfono y correo electrónico vigente en nuestros archivos escolares. El sistema de comunicación automatizado ConnectEd será utilizado para notificar a los padres y a los empleados por teléfono y correo electrónico si:
 - hay una agrupación de casos confirmados de COVID-19 (5 o más casos relacionados),
 - debemos mover una clase a aprendizaje remoto,
 - debemos cerrar un pasillo/corredor de la escuela, o
 - debemos cerrar la escuela.
- Si hay algún caso confirmado, puede ser necesario que la escuela regrese a un grupo designado de salones, un pasillo/corredor de la escuela o posiblemente la escuela entera al aprendizaje remoto completo por un periodo de tiempo. Usted será notificado lo antes posible. Por favor tenga en cuenta que un cambio al aprendizaje remoto completo deberá suceder rápidamente con menos de un día de aviso.
- Por nuestra obligación de proteger la privacidad de nuestros estudiantes y empleados como es requerido por las leyes federales de la Ley de Privacidad de los Derechos Educativos de la Familia (FERPA por sus siglas en inglés) y Ley de Responsabilidad y Portabilidad del Seguro de Salud (HIPAA por sus siglas en inglés), nuestra escuela no puede hacer pública ninguna información específica de un caso confirmado. Los nombres de las personas afectadas y otra información de identificación personal serán proporcionados a los agentes de salud pública, de acuerdo con los requisitos de informe, sin embargo, esta información será confidencial y no será compartida con el público o los medios.
- Los estudiantes, padres, empleados, y otros deben abstenerse de compartir información o rumores inexactos, ya que esto puede crear pánico, ansiedad y desconfianza en nuestra familia escolar.
- Por favor tenga la seguridad que cualquier persona que pueda ser considerada como contacto cercano a un caso confirmado, será notificada directamente por un representante del Departamento de Salud o por la enfermera de la escuela, y se le darán instrucciones acerca de las precauciones de salud y seguridad que debe seguir. La información de los contactos cercanos es confidencial.

Protocolo cuando un estudiante o empleado exhibe síntomas de COVID-19 en la escuela

La siguiente información describe los pasos que cada escuela debe seguir:

- Si la persona, es un empleado, él o ella será enviado a casa inmediatamente. Si la persona es un estudiante, el padre será contactado y avisado para que vaya a recoger al estudiante inmediatamente.
- Se les recomendará a los padres/empleados contactar a su proveedor de salud o al Departamento de Salud del Condado de Alamance, para más indicaciones y guía a las preguntas generales relacionadas con COVID-19 y la información acerca de la prueba.
- El estudiante será llevado a una oficina o salón designado para mantenerlo aislado de los otros hasta que sea recogido por el padre/guardián.
- El estudiante será supervisado por un empleado quien mantendrá por lo menos seis pies de distancia y llevará puesto el equipo de protección personal (PPE por sus siglas en inglés).
- Las áreas donde el estudiante o empleado pueden haber estado serán cerradas y limpiadas/desinfectadas apropiadamente.
- La enfermera de la escuela notificará al departamento de Servicios al Estudiante de ABSS del incidente. El departamento de Servicios al Estudiante luego le notificará al Departamento de Salud del Condado de Alamance para determinar los siguientes pasos y plan de acción.

Prácticas de buena higiene para recordar

Por favor revise las siguientes prácticas con su estudiante y otros en su familia, mientras trabajamos juntos para ayudar a limitar la propagación del coronavirus:

- Lávese las manos frecuentemente con jabón y agua y use gel desinfectante;
- Mantenga distanciamiento social (por lo menos un espacio de seis pies) de otros;
- Utilice una mascarilla/cobertura en el rostro cuando este en público;
- Utilice un pañuelo desechable/tissue para cubrirse la boca y la nariz cuando estornude o tosa;
- Evite tocarse los ojos, nariz y boca;
- Limpie los puntos de contacto, superficies y otras áreas de alto contacto regularmente; y
- Quédese en casa si no se está sintiendo bien. Si usted está experimentando síntomas de COVID-19, por favor contacte a su proveedor de salud.

Esperamos trabajar junto a ustedes para apoyarnos los unos a los otros de manera segura para darle la bienvenida de regreso a nuestros estudiantes. Para mas información, por favor vea los recursos acerca del COVID-19 en la página web del distrito de ABSS.

Sinceramente,

Dr. Jennifer Reed
El Director